


Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры
общепрофессиональных дисциплин,
протокол от 30 августа 2019 г. № 1
Заведующий кафедрой
общепрофессиональных дисциплин

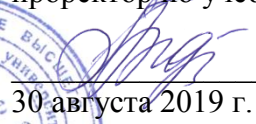

30 августа 2019 г.

М.Н. Никонова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от 30 августа 2019 г. № 1

Председатель методического совета,
проректор по учебной работе


30 августа 2019 г.

Ю. А. Бурдельная



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Адаптация на рынке труда

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Форма обучения	Очная/очно-заочная, заочная
Срок обучения	4 года/5 лет
Год набора	2019

Омск, 2019

Рабочая программа дисциплины «Адаптация на рынке труда»

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил:

Рогозина Т. И., доцент кафедры общепрофессиональных дисциплин ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат психологических наук, доцент

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Адаптация на рынке труда» направлена на достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Государственно-правовой профиль) в соответствии с определенными этапами достижения результатов освоения образовательной программы (пункты 5.1-5.4 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль), представлен в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Адаптация на рынке труда», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание, методы, формы коммуникации, обеспечивающие решение профессиональных задач, в том числе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий субъектов коммуникации; – способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающие успешную работу в коллективе; – принципы функционирования профессионального коллектива, роль корпоративных норм и стандартов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом в соответствии с нормами профессиональной этики; – применять способы установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; – способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности

ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему категорий и методов, направленных на повышение уровня своей профессиональной компетентности; – способы получения, анализа и обобщения информации, способствующей профессиональному росту <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессиональных качеств; – анализировать профессиональную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; – способами внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений
-------	--	---

Характеристика планируемых результатов обучения по дисциплине «Адаптация на рынке труда» представлена в соответствии с определенным этапом формирования компетенций для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, (гражданско - правовой профиль подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Адаптация на рынке труда» относится к факультативным дисциплинам Блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов (1 зачетную единицу).

3.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»

Тема 1. Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности

Понятие карьеры. Профессиональная карьера, ее этапы. Факторы, влияющие на формирование карьеры. Психологические механизмы социальной адаптации личности. Адаптация выпускников в процессе построения карьеры, понятие конкурентоспособной личности. Особенности готовности к профессиональной деятельности выпускников юридических образовательных учреждений.

Тема 2. Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы

Рынок труда. Современное состояние регионального и российского рынков труда (рейтинг профессий). Перспективы развития. Психологический портрет российского работодателя. Социальные институты, предоставляющие информацию о рынке труда. Создание у обучающихся информационного поля поиска работы.

Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»

Тема 3. Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности

Правила постановки цели. Распределение целей во времени. Цели в профессиональной деятельности. Построение проекта профессиональной деятельности. Прогнозирование профессионального будущего. Инвентаризация личных и профессиональных качеств выпускников. Осознание индивидуальных особенностей личности. Инвентаризация профессиональных знаний, умений и навыков.

Тема 4. Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда

Методы поиска работы. Что такое самопрезентация? Механизмы самопрезентации. Комплекс упражнений на формирование навыков эффективной самопрезентации. Подготовка профессионального резюме и пакета документов, необходимых для успешного прохождения собеседования. Преимущества телефонных переговоров при поиске работы. Типы звонков, технология телефонных переговоров. Отработка навыков ведения телефонных переговоров при поиске работы. Собеседование с работодателем. Типы, правила и особенности собеседования. Отработка техники собеседования с учетом специфики каждого типа собеседования. Принятие решения о трудоустройстве.

Тема 5. Адаптация на рабочем месте

Знакомство с организацией. Определение отношений с коллегами. Создание реалистичного представления о будущей работе. Принципы и факторы, влияющие на процесс успешной адаптации сотрудников в организации. Психологические аспекты адаптации на рабочем месте.

3.3. Тематический план очной формы обучения, 4 года

№ п/п	Наименование модуля / темы занятий, СРС в составе модуля	Контактная работа обучающихся с преподавателем		СРС	Всего	Коды компетенций, формируемых в процессе изучения модуля	Оценочные средства для текущего / рубежного контроля / формы промежуточной аттестации
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда» 7 семестр							
1	Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности	1	2	5	7,5	ОК-6 ОПК-6	занятие № 1 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 1, составленные обучающимися, устный ответ Для подготовки психологического о портрета

							выполнение и интерпретация результатов по практической работе
2	Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы	1	2	5	7,5	ОК-6 ОПК-6	занятие № 2 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 2, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:		2	4	10	15	ОК-6 ОПК-6	Рубежный контроль диктант по основным понятиям
Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»							
3	Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности	2	2	3	8	ОК-6 ОПК-6	занятие № 3 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 3, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по

							практической работе
4	Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда	2	1	3	6	ОК-6 ОПК-6	занятие № 4 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 4, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
5	Адаптация на рабочем месте	2	1	4	7	ОК-6 ОПК-6	занятие № 5 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 5, составленные обучающимися, устный ответ Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:		6	4	10	21	ОК-6 ОПК-6	Рубежный контроль диктант по основным понятиям
ИТОГО:		8	8	20	36	ОК-6 ОПК-6	зачет

Тематический план
заочной формы обучения, 5 лет

№ п/п	Наименование модуля / темы занятий, СРС в составе модуля	Контактная работа обучающихся с преподавателем		СРС	Всего	Коды компетенций, формируемых в процессе изучения модуля	Оценочные средства для текущего / рубежного контроля / формы промежуточной аттестации
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»							
1	Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности	0,5	0,5	6	7	ОК-6 ОПК-6	занятие № 1 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 1, составленные обучающимися, устный ответ Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
2	Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы	0,5	0,5	6	7	ОК-6 ОПК-6	занятие № 2 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 2, составленные обучающимися, устный ответ.

							Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:		1	1	12	14	ОК-6 ОПК-6	Рубежный контроль диктант по основным понятиям
Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»							
3	Личностные ресурсы в профессиональном становлении и выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности	1	1	4	6	ОК-6 ОПК-6	№ 3 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 3, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
4	Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда	1	1	4	6	ОК-6 ОПК-6	занятие № 4 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 4, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и

							интерпретация результатов по практической работе
5	Адаптация на рабочем месте	1	1	4	6	ОК-6 ОПК-6	занятие № 5 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 5, составленные обучающимися, устный ответ Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:		3	3	12	18	ОК-6 ОПК-6	Рубежный контроль диктант по основным понятиям
ИТОГО:		4	4	24	36	ОК-6 ОПК-6	4 зачет

Тематический план
очно-заочной формы обучения, 5 лет

№ п/п	Наименование модуля / темы занятий, СРС в составе модуля	Контактная работа обучающихся с преподавателем		СРС	Всего	Коды компетенций, формируемых в процессе изучения модуля	Оценочные средства для текущего / рубежного контроля / формы промежуточной аттестации
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»							

1	Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности	0,5	2	5	7,5	ОК-6 ОПК-6	занятие № 1 <i>Для текущего контроля</i> комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 1, <i>составленные обучающимися,</i> устный ответ Для подготовки психологического о портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
2	Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы	0,5	2	5	7,5	ОК-6 ОПК-6	занятие № 2 <i>Для текущего контроля</i> комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 2, <i>составленные обучающимися,</i> устный ответ. Для подготовки психологического о портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:		1	4	10	15	ОК-6 ОПК-6	Рубежный контроль диктант по основным понятиям
Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»							
3	Личностные ресурсы в	2	2	3	7	ОК-6 ОПК-6	занятие № 3 <i>Для текущего контроля</i>

	профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности						комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 3, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
4	Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда	2	1	3	6	ОК-6 ОПК-6	занятие № 4 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 4, составленные обучающимися, устный ответ. Для подготовки психологического портрета выполнение и интерпретация результатов по практической работе
5	Адаптация на рабочем месте	3	1	4	8	ОК-6 ОПК-6	занятие № 5 Для текущего контроля комплект тестовых заданий; презентационные проекты по теме 5, составленные обучающимися, устный ответ Для подготовки

							<i>психологическое</i> <i>о портрета</i> выполнение и интерпретация результатов по практической работе
ИТОГО по модулю:	7	4	10	21	ОК-6 ОПК-6		Рубежный контроль диктант по основным понятиям
ИТОГО:	8	8	20	36	ОК-6 ОПК-6		зачет

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Маслова, В. М. Управление персоналом: учеб. для бакалавров / В. М. Маслова ; Всерос. заоч. финансово-экон. ин-т. - М.: Юрайт, 2012. - 488 с. - (Бакалавр). - Прил.: с. 450-486. - Библиогр.: с. 487-488.
2. Управление человеческими ресурсами: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053
3. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учеб.-практ. пособие / А. Я. Кибанов, Е. В. Каштанова ; ред. А. Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 57 с.
4. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580
5. Федорова, Н. В. Управление персоналом [Текст] : учебник / Н. В. Федорова, О. Ю. Минченкова. - Москва: Кнорус, 2013. - 431 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 428-431. - Прил.: с. 415-427.
6. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины
[\(\[http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_SudP_pd_2018_o\]\(http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_SudP_pd_2018_o\)\)](http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_SudP_pd_2018_o)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы:

ФТД.1 Адаптация на рынке труда

Компетенция Код дисциплины	Семестр							
	1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-6	Б1.В.ДВ.2.1			Б1.Б.30				ФТД.1

	Б1.В.ДВ.2.2							
ОПК-6							Б1.Б.25	ФТД.1

Промежуточная аттестация по дисциплине «Адаптация на рынке труда» проводится для оценки уровня достижения планируемых результатов, формируемых в рамках данной дисциплины и оцениваемых двумя теоретическими вопросами, представленными в билете и практическим заданием. Практическое задание «Собственный психологический портрет и его качественная интерпретация» готовится студентом поэтапно в процессе освоения дисциплины.

Типовая структура билета по дисциплине «Адаптация на рынке труда»

Коды компетенций	Вопросы		
	Вопрос 1	Вопрос 2	Практическое задание
ОК-6	X	X	X
ОПК-6	X	X	X

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых на данном этапе освоения образовательной программы

Для оценивания уровня сформированности компетенций на данном этапе ее формирования в процессе освоения образовательной программы используется шкала оценивания «зачет/незачет». Критерии оценки представлены в таблице.

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценка	Код компетенции	Критерии оценки
Зачтено	ОК-6	<p>1. Обучающийся на вопросы билета строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.</p> <p>Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.</p> <p>2. Обучающийся при представлении практического задания «Психологический портрет» выполнил все методики на определение особенностей явлений психики (по темам 1-5); представил на листах формата А-4, вложенные в папку. Раскрывает основные понятия психических явлений по которым определялись уровень и особенности; дает их качественную интерпретацию.</p>

Зачтено	ОПК-6	<p>1. Обучающийся на вопросы билета строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.</p> <p>Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.</p> <p>2. Обучающийся при представлении практического задания «Психологический портрет» выполнил все методики на определение особенностей явлений психики (по темам 1-5); представил на листах формата А-4, вложенные в папку. Раскрывает основные понятия психических явлений по которым определялись уровень и особенности; дает их качественную интерпретацию.</p>
Не зачтено	ОК-6	<p>1. "0" баллов ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Обучающийся проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно.</p> <p>Обучающийся обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер.</p> <p>2. Обучающийся при представлении практического задания «Психологический портрет» выполнил не все методики на определение особенностей явлений психики (по темам 1-5); представил не соблюдая требований. Затрудняется в раскрытии основных понятий психических явлений по которым определялись уровень и особенности; затрудняется дать их качественную интерпретацию</p>
Не зачтено	ОПК-6	<p>1. "0" баллов ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Обучающийся проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно.</p>

		<p>Обучающийся обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер.</p> <p>2. Обучающийся при представлении практического задания «Психологический портрет» выполнил не все методики на определение особенностей явлений психики (по темам 1-5); представил не соблюдая требований. Затрудняется в раскрытии основных понятий психических явлений по которым определялись уровень и особенности; затрудняется дать их качественную интерпретацию</p>
--	--	---

Вопросы к зачету:

1. Суть категории «карьера». Виды и модели карьерных процессов.
2. Профессиональная и деловая карьера.
3. Стадии развития и способы построения карьеры.
4. Критерии успешной карьеры. Профессиональный план.
5. Конкурентоспособная личность. Особенности готовности к профессиональной деятельности выпускников высших учебных заведений.
6. Занятость населения: сущность, проблемы и социально-правовая защита граждан Российской Федерации.
7. Рынок труда: основные элементы, механизм функционирования и перспективы развития.
8. Социальные институты, представляющие информацию о рынке труда.
9. Цель. Правила постановки, распределение целей во времени.
10. Цели в профессиональной деятельности.
11. Технология поиска работы.
12. Современные методы и способы поиска работы.
13. Самопрезентация. Механизмы самопрезентации.
14. Резюме. Структура резюме и правила подготовки.
15. Портфолио. Особенности формирования портфолио.
16. Значение телефонных переговоров при поиске работы.
17. Типы собеседований.
18. Правила и особенности подготовки к собеседованию.
19. Принципы и факторы, влияющие на процесс успешной адаптации молодых специалистов.
20. Психологические аспекты адаптации молодых специалистов на рабочем месте.

Требования к предоставлению практического задания «Психологический портрет».

На зачет практическое задание «Психологический портрет» готовится поэтапно в соответствии с темами практических занятий 1-5 в письменном виде. Методики на определение особенностей явлений психики предоставляются преподавателем на практических занятиях в соответствии с темой на электронном носителе. Методики через учебную сеть выводятся на экраны ноутбуков, но выполняются в тетрадях. На основании данных по результатам каждой методики студентом предоставляется собственный психологический портрет. По итогам результатов интерпретации психодиагностических методик портрет представляется на листах формата А-4, вложенных в папку. На титульном листе ФИО студента, № группы, направление подготовки. На следующих

листах № темы, название темы, Название методики, автор, результаты. И их качественная интерпретация.

Перечень методик по номерам практических работ для выполнения практического задания «Психологический портрет».

Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»

1. Тема 1. Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности

1. Методы и методики на определение карьерных ориентаций

2. Тема 2. Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы

1. Методики на определение коммуникативных способностей

2. Создание у обучающихся информационного поля поиска работы.

Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»

3. Тема 3. Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности

1. Методики на определение личных и профессиональных качеств выпускников.

2. Тренинг «Цель результат»

4. Тема 4. Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда.

1. Методики на определение коммуникативных барьеров.

2. Комплекс упражнений на формирование навыков эффективной самопрезентации.

3. Собеседование с работодателем. Отработка техники собеседования с учетом специфики каждого типа собеседования.

4. Подготовка профессионального резюме и пакета документов, необходимых для успешного прохождения собеседования.

5. Тема 5. Адаптация на рабочем месте

1. Методики на определение особенностей адаптации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма промежуточной аттестации дисциплины – зачет. При проведении зачета оцениваются достижения планируемых результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, заявленными в разделе 1. «Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине».

Итоговая оценка определяется на зачете с учетом работы студента в течение семестра; с учетом критериев оценки ответов на 2 теоретических вопроса и критериев оценки представления практического задания «Психологический портрет». Вопросы выдаются студенту в начале освоения курса. Зачет служит для оценки работы обучающегося в течение всего срока обучения и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Обучающийся обязан явиться к началу зачета, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется преподавателю.

Обучающимся во время проведения зачета запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

Зачет по дисциплине «Адаптация на рынке труда» проводится в устной форме по билетам. Время на подготовку ответа по билету составляет не менее 20 мин. При подготовке ответов на вопросы билета обучающийся может использовать схемы, которые предоставляются преподавателем на лекционных занятиях.

Собственный психологический портрет и его качественная интерпретация готовится студентом поэтапно в соответствии с темами практических занятий в письменном виде (темам 1-5). Методики на определение особенностей явлений психики предоставляются преподавателем на практических занятиях в соответствии с темой на электронном носителе. Методики через учебную сеть выводятся на экраны ноутбуков, но выполняются в тетрадях. На основании данных по результатам каждой методики студентом предоставляется собственный психологический портрет.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 10 мин. После ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, преподаватель может задать вопросы в рамках содержания дисциплины.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Управление человеческими ресурсами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053
2. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580

б) дополнительная литература:

1. Маслова, В. М. Управление персоналом: учеб. для бакалавров / В. М. Маслова ; Всерос. заоч. финансово-экон. ин-т. - М.: Юрайт, 2012. - 488 с. - (Бакалавр). - Прил.: с. 450-486. - Библиогр.: с. 487-488.
2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учеб.-практ. пособие / А. Я. Кибанов, Е. В. Каштанова ; ред. А. Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 57 с.
3. Федорова, Н. В. Управление персоналом [Текст] : учебник / Н. В. Федорова, О. Ю. Минченкова. - Москва: Кнорус, 2013. - 431 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 428-431. - Прил.: с. 415-427.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- Федеральная служба по труду и занятости - <http://www.rostrud.ru/>
- Министерство труда и социального развития Омской области - <http://www.omskmintrud.ru/>
- Интерактивный портал государственной службы занятости населения - <https://omskzan.ru/>
- Журнал Кадровик - <http://www.panor.ru/journals/kadrovik/archive/> .

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Справочная правовая система «Гарант»;
Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
Microsoft Office;
Microsoft Windows

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип специализированных аудиторий, необходимый для выполнения программы	Описание требований к минимальному оснащению аудиторий, необходимому для выполнения программы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории (проектор; экран; ноутбук; микрофон; усилитель трансляционный; колонки трансляционные); Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Лингафонный кабинет (учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории (проектор; экран настенный; ноутбук; лингафонный кабинет «Диалог»); Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации*	Специализированная мебель
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника; Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; Доступ к электронной информационно-образовательной среде академии

* Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптированная рабочая программа дисциплины разрабатывается на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) и обеспечивает выбор методов и средств обучения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы о мероприятиях профессиональной реабилитации, противопоказанных и доступных условиях и видах труда, а также индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»		
<p>Подготовка к занятиям семинарского типа № 1-2 по темам № 1-2</p> <p>Выполнение презентационного проекта на основе, которого строится 1.устный ответ на занятии, или 2. составление тестов и тестирование</p>	<p>Занятие семинарского типа</p> <p>1. Тема 1. Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности</p> <p>1. Понятие карьеры.</p> <p>2. Профессиональная карьера, ее этапы.</p> <p>3. Факторы, влияющие на формирование карьеры.</p> <p>Занятие семинарского типа</p> <p>2. Тема 2. Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы</p> <p>1. Рынок труда.</p> <p>2. Психологический портрет российского работодателя.</p> <p>3. Социальные институты, предоставляющие информацию о рынке труда.</p>	<p>1.Наличие презентационных проектов у каждого студента по каждой теме практического занятия (папка в электронном варианте с отдельным файлом по каждой теме на флеш-карте студента, либо на бумажном носителе). Студенты на каждом практическом занятии, используя ноутбуки, предоставляют преподавателю проекты. Проверка занимает 10-15 минут и в ходе ее преподаватель отмечает в журнале наличие проекта.</p> <p>2.Составление тестов и тестирование проводится по завершению изучения студентами каждой темы лекционного занятия дисциплины. Тесты готовятся студентами по каждой теме практического занятия в подгруппах по 4 - 6 человек, затем реализуются на текущем практическом занятии на остальных подгруппах студентов. По следующей теме готовит следующая подгруппа и т.д. В итоге каждая подгруппа готовит в виде тестов по одному практическому занятию. Занятие рассчитано на временной промежуток от 20 до 30 минут (в зависимости от количества тестовых заданий). Тесты выполняются индивидуально без использования вспомогательных учебных материалов, в письменном виде. При выполнении тестов достаточно указать вариант правильного ответа (один) без дополнительных комментариев. См. конспект лекций и рекомендуемая литература (пункт 4, 6)</p> <p>а) основная литература:</p> <p>1. Управление человеческими ресурсами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053</p> <p>2. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580</p> <p>б) дополнительная литература:</p> <p>1. Маслова, В. М. Управление персоналом: учеб. для бакалавров / В. М. Маслова ; Всерос. заоч.</p>

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
		<p>финансово-экон. ин-т. - М.: Юрайт, 2012. - 488 с. - (Бакалавр). - Прил.: с. 450-486. - Библиогр.: с. 487-488.</p> <p>2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учеб.-практ. пособие / А. Я. Кибанов, Е. В. Каштанова ; ред. А. Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 57 с.</p> <p>3. Федорова, Н. В. Управление персоналом [Текст] : учебник / Н. В. Федорова, О. Ю. Минченкова. - Москва: Кнорус, 2013. - 431 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 428-431. - Прил.: с. 415-427.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_Su_dP_pd_2018_o</p>
Подготовка к диктанту на определение основных понятий по темам лекций № 1-2	<p>Тема 1. Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности</p> <p>Тема 2. Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы</p>	<p>Основные понятия, по которым проводятся диктанты, выдаются преподавателем на лекции в форме презентаций, а также выделены черным цветом в лекциях (папка с лекциями предоставляется каждому студенту в электронном варианте). Диктант выполняется в письменном виде.</p> <p>См. конспект лекций и рекомендуемая литература (пункт 4, 6)</p>
Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»		
Подготовка к Занятиям семинарского типа № 3-5 по темам № 3-5 Выполнение презентационного проекта на основе, которого строится	<p>Занятие семинарского типа</p> <p>3. Тема 3. Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности</p> <p>1. Правила</p>	<p>1.Наличие презентационных проектов у каждого студента по каждой теме практического занятия (папка в электронном варианте с отдельным файлом по каждой теме на флеш-карте студента, либо на бумажном носителе). Студенты на каждом практическом занятии, используя ноутбуки, предоставляют преподавателю проекты. Проверка занимает 10-15 минут и в ходе ее преподаватель отмечает в журнале наличие проекта.</p> <p>2.Составление тестов и тестирование проводится по завершению изучения студентами каждой темы лекционного занятия дисциплины. Тесты</p>

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	<p>постановки цели.</p> <p>2. Построение проекта профессиональной деятельности.</p> <p>3. Прогнозирование профессионального будущего.</p> <p>Занятие семинарского типа</p> <p>4. Тема 4. Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда</p> <p>1. Методы поиска работы.</p> <p>2. Механизмы самопрезентации.</p> <p>3. Подготовка профессионального резюме и пакета документов, необходимых для успешного прохождения собеседования.</p> <p>4. Преимущества телефонных переговоров при поиске работы.</p> <p>Занятие семинарского типа</p> <p>5. Тема 5. Адаптация на рабочем месте</p> <p>1. Знакомство с организацией.</p> <p>2. Принципы и факторы, влияющие на процесс успешной адаптации сотрудников в организации.</p>	<p>готовятся студентами по каждой теме практического занятия в подгруппах по 4 - 6 человек, затем реализуются на текущем практическом занятии на остальных подгруппах студентов. По следующей теме готовит следующая подгруппа и т.д. В итоге каждая подгруппа готовит в виде тестов по одному практическому занятию. Занятие рассчитано на временной промежуток от 20 до 30 минут (в зависимости от количества тестовых заданий). Тесты выполняются индивидуально без использования вспомогательных учебных материалов, в письменном виде. При выполнении тестов достаточно указать вариант правильного ответа (один) без дополнительных комментариев.</p> <p>а) основная литература:</p> <p>1. Управление человеческими ресурсами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053</p> <p>2. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580</p> <p>3. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины (http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_Su dP_pd_2018_o)</p>

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	<p>Психологические аспекты адаптации на рабочем месте.</p> <p>3. Психологические механизмы социальной адаптации личности.</p> <p>4. Адаптация выпускников в процессе построения карьеры, понятие конкурентоспособной личности.</p>	
<p>Подготовка к диктанту на определение основных понятий по темам лекций № 3-5</p>	<p>Тема 3. Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности</p> <p>Тема 4. Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда</p> <p>Тема 5. Адаптация на рабочем месте</p>	<p>Основные понятия, по которым проводятся диктанты, выдаются преподавателем на лекции в форме презентаций, а также выделены черным цветом в лекциях (папка с лекциями предоставляется каждому студенту в электронном варианте). Диктант выполняется в письменном виде.</p> <p>См. конспект лекций и рекомендуемая литература (пункт 4, 6):</p> <p>а) основная литература:</p> <p>1. Управление человеческими ресурсами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053</p> <p>2. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580</p> <p>3. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_Su_dP_pd_2018_o</p>

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Подготовка психологического портрета	<p>Практические занятия 1. Тема 1. Становление профессиональной карьеры человека. Построение карьеры как компонент социальной адаптации личности</p> <p>1. Методы и методики на определение карьерных ориентаций</p> <p>Практические занятия 2. Тема 2. Особенности современного рынка труда, тенденции и перспективы</p> <p>1. Методики на определение коммуникативных способностей</p> <p>2. Создание у обучающихся информационного поля поиска работы.</p> <p>Практические занятия 3. Тема 3. Личностные ресурсы в профессиональном становлении выпускников. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности</p> <p>1. Методики на определение личных и профессиональных</p>	<p>Собственный психологический портрет и его качественная интерпретация готовится студентом поэтапно в соответствии с темами практических занятий в письменном виде. Методики на определение особенностей явлений психики предоставляются преподавателем на практических занятиях в соответствии с темой на электронном носителе. Методики через учебную сеть выводятся на экраны ноутбуков, но выполняются в тетрадях. На основании данных по результатам каждой методики студентом предоставляется собственный психологический портрет.</p> <p>Методики предоставляются преподавателям на семинарских и практических занятиях в соответствии с темой.</p> <p>См. конспект лекций и рекомендуемая литература (пункт 4, 6)</p>

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	<p>качеств выпускников.</p> <p>2. Тренинг «Цель результат»</p> <p>Занятие семинарского типа</p> <p>4. Тема 4. Определение индивидуальной стратегии поведения на рынке труда.</p> <p>1. Методики на определение коммуникативных барьеров.</p> <p>2. Комплекс упражнений на формирование навыков эффективной самопрезентации.</p> <p>3. Отработка техники собеседования с учетом специфики каждого типа собеседования.</p> <p>4. Подготовка профессионального резюме и пакета документов, необходимых для успешного прохождения собеседования.</p> <p>Занятие семинарского типа</p> <p>5. Тема 5. Адаптация на рабочем месте</p> <p>2. Методики на определение особенностей адаптации.</p>	
Подготовка к зачету	Вопросы к зачету и критерии оценки	См. конспект лекций и рекомендуемая литература (пункт 4, 6)

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
	представлены в пункте 5	<p>а) основная литература:</p> <p>1. Управление человеческими ресурсами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — Москва: Юрайт, 2019. — 406 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-433053</p> <p>2. Управление человеческими ресурсами : учеб. для вузов / И. А. Максимцев [и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 467 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-446580</p> <p>3. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины (http://www.omua.ru/sveden/metodrec?code=Spec_Su_dP_pd_2018_o)</p>

Технологическая карта дисциплины Для очной формы обучения			
Преподаватель:	Рогозина Татьяна Ильинична кандидат психологических наук, доцент		
Дисциплина:	Адаптация на рынке труда		
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция		
Квалификация:	бакалавр		
Профиль подготовки:	Гражданско - правовой		
Курс:	4	Семестр : 7	
Количество часов:	36		
лекций	4		
практических занятий	12		
СРС	20		
Форма промежуточной аттестации:	зачет		
Виды контроля	Максимальное количество баллов		
Текущий контроль			30
	из них, посещение лекционных занятий:		6
	из них, посещение практических занятий:		10
Рубежный контроль			30

Промежуточная аттестация			40
Итого по дисциплине:			100
Виды учебной деятельности студентов			Максимальное количество баллов
Модуль 1. «Профессиональная карьера и современный рынок труда»			
Текущий контроль (не включая посещение)			7
1. Составление тестов и их решение (темы 1-2)			2
2. Презентационный проект			2
Устный опрос			3
Рубежный контроль			
Диктант по основным понятиям			10
Модуль 2. «Прогнозирование будущей профессиональной деятельности»			
Текущий контроль (не включая посещение)			7
1. Составление тестов и их решение (темы 3-5)			2
2. Презентационный проект			2
3. Устный опрос			3
Рубежный контроль			
Диктант по основным понятиям			20
Промежуточная аттестация			40
зачет			30
"Практическая работа. Психологический портрет"			10
Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности			10
Критерии оценивания каждого вида деятельности:			
1. Составление тестов и их решений, или диктант по основным понятиям (т. 2-10)			2
Критерии			Баллы
100% правильных ответов			2
80% правильных ответов			1
60% правильных ответов			0
2. Презентационный проект			2
Критерии			Баллы
освещено 100% вопросов			2

освещено 80% вопросов	1
освещено 60% вопросов	0
3. Устный опрос	3
Критерии	Баллы
более 90% правильных ответов	3
70%-90% правильных ответов	2
50%-70% правильных ответов	1
до50%	0
4. Представление "Практическая работа .Психологический портрет"	10
Критерии	Баллы
выполнено 100% требований	10
выполнено 80% требований	5
выполнено 60% требований	0
5.Ответ на зачете	30
Критерии	0
60% материала	0
от 60% до 100 материала	30
	0
6.Диктант на определение основных понятий	
Модуль 1 -10 понятий	10
Модуль 2- 20 понятий	20
Критерии	Баллы
100% полный ответ	1